



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE “Giovanni XXIII”

Via Adige, 1 - 52028 Terranuova Bracciolini (AR)

Tel. 055/973083 - C.F. 81005170519

E-mail: ARIC81600E@istruzione.it - PEC ARIC81600E@pec.istruzione.it

www.icterranuova.it

Codice Univoco Fatturazione Elettronica UFN89A



CIP 10.2.2A-FSEPON-TO-2017-206 - CUP H29F17000050006

**Alla D.S.G.A
All'Albo Pretorio d'Istituto
Al sito web dell'Istituto
Agli atti**

OGGETTO: INCARICO Gestione Amministrativa e Contabile alla DSGA Paola Molli

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Premesso che

• con nota MIUR prot. n. AOODGEFID/207 del 10/01/2018 con cui è stato autorizzato il progetto e impegno di spesa relativo all'avviso Prot. AOODGEFID/207 del 10/01/2018 “*Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento*” Asse I-Istruzione-(FSE). Obiettivo specifico 10.2. *Miglioramento delle competenze chiave degli allievi*-Azione 10.2.1 – Azioni specifiche per la scuola dell'infanzia (linguaggi e multimedialità-espressione creativa espressività corporea); Azione 10.2.2. Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base (lingua italiana, lingue straniere, matematica, scienze, nuove tecnologie e nuovi linguaggi, ecc..). Avviso AOODGEFID/Prot. N. 1953 del 21/02/2017. Competenze di base;

VISTO il Decreto Legislativo n. 165 del 30/03/2001;

VISTA la legge n. 244 del 24/12/2007;

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n.275, recante “Norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche”;

VISTO il Decreto Interministeriale 1 febbraio 2001, n.44, recante il regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche;

VISTA la Circ. 02 del 11 marzo 2008 della Presidenza del Consiglio dei Ministri, Dip.to Funzione Pubblica, Ufficio Personale Pubbliche Amministrazioni;

VISTA la legge 13 luglio 2015, n. 107 e, nello specifico, quanto previsto per il PNSD;

VISTO l'Avviso del MIUR prot.n. AOODGEFID/1953 del 21/02/2017 relativo all'avviso pubblico 1953 del 21/02/2017 “*Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento*”. Asse I-Istruzione-(FSE). Obiettivo specifico 10.2. *Miglioramento delle competenze chiave degli allievi*-Azione 10.2.1 – Azioni specifiche per la scuola dell'infanzia (linguaggi e multimedialità-espressione creativa espressività corporea); Azione 10.2.2. Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base (lingua italiana, lingue straniere, matematica, scienze, nuove tecnologie e nuovi linguaggi, ecc..);

VISTE la Delibera del Collegio dei docenti n.05 del 17/05/2017 e del Consiglio d'Istituto n.10 del 15/05/2017 con le quali è stata approvata l'adesione al progetto relativo all'Avviso MIUR prot. n. AOODGEFID/1953 del 21/02/2017;

Firmato digitalmente da ALBERTO RIBOLETTI

- VISTA** la circolare del MIUR prot. n. AOODGEFID/31372 del 25 luglio 2017 “Linee guida dell’Autorità di Gestione per l’affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture sotto soglia comunitaria” e relativi allegati;
- VISTA** la nota MIUR prot. n. AOODGEFID/207 del 10/01/2018 con cui è stato autorizzato il progetto e impegno di spesa relativo all’avviso Prot. AOODGEFID/207 del 10/01/2018 “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” Asse I-Istruzione–(FSE). Obiettivo specifico 10.2. *Miglioramento delle competenze chiave degli allievi*–Azione 10.2.1 – Azioni specifiche per la scuola dell’infanzia (linguaggi e multimedialità-espressione creativa espressività corporea); Azione 10.2.2. Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base (lingua italiana, lingue straniere, matematica, scienze, nuove tecnologie e nuovi linguaggi, ecc..). Avviso AOODGEFID\Prot. N. 1953 del 21/02/2017. Competenze di base;
- RILEVATA** la necessità di individuare le figure cui affidare l’attività per la Gestione Amministrativa e Contabile del progetto;
- RITENUTO** che la figura del D.S.G.A. può attendere a tale funzione

INCARICA

La Direttrice SGA **Paola Molli** a svolgere attività di gestione Amministrativa e Contabile per l’anno scolastico in corso, per la realizzazione del PON FSE 2014/2020 dal titolo “Competenze di base”. Per l’attuazione del progetto specificato in premessa alla S.V. è conferito l’incarico per n. **250** ore.

- L’attività deve essere svolta oltre l’orario di servizio e documentata con firma su apposito registro.
- L’importo è onnicomprensivo di tutte le spese (vitto, alloggio e viaggio) eventualmente affrontate.
- Il compenso spettante sarà assoggettato alle ritenute previdenziali e fiscali secondo le norme vigenti e corrisposto a conclusione delle attività del Progetto dietro effettiva disponibilità da parte dell’Istituto dei fondi comunitari o nazionali di riferimento del presente incarico.
- Il pagamento verrà effettuato presumibilmente entro giorni trenta dalla disponibilità reale delle erogazioni da parte del Ministero dell’Istruzione, dell’Università e della Ricerca e dell’ AdG.
- La durata dell’incarico è pari alla durata complessiva di espletamento del Progetto medesimo.
- Avverso il presente provvedimento è ammesso reclamo entro 15 giorni dalla data di pubblicazione all’albo della scuola. Decorso tale termine il provvedimento diventa definitivo e può essere impugnato con ricorso al giudice ordinario, fatta salva la facoltà di esperire tentativo di conciliazione ai sensi dell’art. 65 del D.Leg. 165/01, come modificato dal Decreto Legislativo 150/09 e dai Decreti Legislativi n. 74 e n. 75 del 25 Maggio 2017.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Alberto Riboletti

(Firma sostituita a mezzo stampa ex art. 3, comma 2, del D.lgs n. 39/1993)

Firmato digitalmente da ALBERTO RIBOLETTI